



17. november 2020.

Love for Dansk Militærmedicinsk Selskab

§ 1. NAVN

Selskabets navn er "Dansk Militærmedicinsk Selskab".

§ 2. FORMÅL

Selskabets formål er at fremme og koordinere viden inden for militærmedicin i Danmark samt at formidle kontakt på internationalt plan til alle områder, som berører eller omfatter militærmedicinsk forhold.

§ 3. ORDINÆRE MEDLEMMER

Som ordinære medlemmer af selskabet kan optages militære læger, tandlæger og dyrlæger i Forsvarets Lægekorps. Læger, tandlæger og dyrlæger med anden tilknytning til Forsvaret kan ligeledes optages som medlemmer. Medlemmer, som er fyldt 70 år, fritages for kontingent, men bevarer deres stemmeret. Bestyrelsen kan efter anmodning fritage medlemmer, som reelt er uden erhvervsmæssig indtægt, for kontingent. Sådanne medlemmer bevarer stemmeretten.

§ 4. EKSTRAORDINÆRE MEDLEMMER

Som ekstraordinære medlemmer af selskabet kan optages andre personer med interesse for militærmedicin. Optagelse afgøres af bestyrelsen. Ekstraordinære medlemmer har ikke stemmeret og kan ikke vælges til bestyrelsen.

§ 5. ÆRESMEDLEMMER

Æresmedlemmer kan udnævnes af bestyrelsen. Æresmedlemmer har stemmeret, dersom de i øvrigt opfylder kravene for optagelse som ordinære medlemmer i selskabet. Æresmedlemmer er fritaget for kontingent.

§ 6. BESTYRELSEN

Selskabet ledes af en generalforsamlingsvalgt formand og en bestyrelse bestående af fire øvrige medlemmer og en suppleant. Formanden er født formand for bestyrelsen. Formandsposten skal bestrides af en læge. Et af bestyrelsens øvrige medlemmer kan vælges blandt tandlægerne eller dyrlægerne. Bestyrelsen konstituerer sig med sekretær og kasserer. Ethvert ordinært medlem, som ikke er fritaget for kontingent, er valgbart til bestyrelsen. Ingen kan være formand mere end 4 år i træk. Forslag til valg til bestyrelsesposter skal være sekretariatet skriftlig i hænde, så det kan udsendes til medlemmerne senest 14 dage før generalforsamlingen. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems forfald suppleres bestyrelsen med suppleanten. I tilfælde af formandens forfald udpeger bestyrelsen af sin midte en ny formand.

§ 7. OPTAGELSE

Optagelse i selskabet søges ved henvendelse til sekretariatet. Ansøgere, der opfylder betingelserne for ordinære medlemmer, optages efter bestyrelsens beslutning. Godkendelse af andre ansøgere til optagelse i selskabet samt udnævnelse af et æresmedlem kræver enighed i bestyrelsen.

§ 8. UDMELDELSE

Udmeldelse skal ske skriftligt eller per e-mail til sekretariatet.



§ 9. KONTINGENT

Det årlige kontingent fastsættes af generalforsamlingen efter forslag fra bestyrelsen. Ekstraordinært kontingent kan fastsættes af en beslutningsdygtig generalforsamling. Såfremt et medlem – trods skriftligt påkrav – ikke betaler kontingent rettidigt, kan bestyrelsen beslutte, at den pågældende slettes som medlem, såfremt kontingent ikke er betalt senest 30 dage efter datoen for påkravets fremsendelse.

§ 10. UDELUKKELSE

I særlige tilfælde kan et medlem efter indstilling af bestyrelsen udelukkes fra selskabet, dersom dette vedtages af en beslutningsdygtig generalforsamling med $\frac{3}{4}$ stemmeflerhed.

§ 11. GENERALFORSAMLINGEN

Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed. Generalforsamlingen indkaldes mindst 4 uger før afholdelsen med angivet dagsorden. Ordinær generalforsamling afholdes en gang om året, fortrinsvis i årets første halvår med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år
3. Fremlæggelse af revideret årsregnskab
4. Valg af formand
5. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
6. Valg af suppleant
7. Valg af revisor
8. Valg af lægefaglig repræsentant og en suppleant, jf. § 14
9. Behandling af indkomne forslag
10. Eventuelt

Den af generalforsamlingen valgte dirigent behøver ikke være medlem af selskabet. Dirigenten afgør alle spørgsmål om generalforsamlingens lovlige indkaldelse, sagernes behandling og stemmeafgivning. Generalforsamlingen kan kun tage beslutning om sager, som er optaget på den udsendte dagsorden. Alle sager afgøres ved simpel stemmeflerhed, med mindre andet er angivet i selskabets love. Afstemninger ved generalforsamlingen sker normalt ved håndsoprækning, med mindre et tilstedeværende medlem kræver skriftlig afstemning. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Forslag til behandling på den ordinære generalforsamling skal være sekretariatet i hænde, således at de kan udsendes til medlemmerne senest 14 dage forud for generalforsamlingen. Der føres protokol over generalforsamlingens beslutninger. Protokollen underskrives af dirigenten. Udskrift heraf sendes til samtlige medlemmer.

§ 12. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Bestyrelsen kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling, og den er pligtig til at gøre det, såfremt mindst $\frac{1}{3}$ af medlemmerne forlanger det. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt eller per mail, jf. § 13, med angivelse af dagsorden med mindst 14 dages varsel og senest 6 uger efter, at kravet om afholdelse er kommet bestyrelsen i hænde. Når den ekstraordinære generalforsamling er lovligt indvarslet, er den beslutningsdygtig efter de for den ordinære generalforsamling anførte regler og retningslinjer. Dansk Militærmedicinsk Selskab Societas Medicorum Militarum Daniae 3

§ 13. SELSKABETS MØDER

Der indkaldes til selskabets møder ved personlig skriftlig meddelelse til medlemmerne. E-mail til et medlem betragtes som skriftlig henvendelse, forudsat at medlemmet har accepteret dette. Referater af selskabets møder indsættes på selskabets hjemmeside i det omfang, de er egnede til offentliggørelse.



§ 14. SELSKABETS BEDØMMELSESRÅDGIVER FOR ANSÆTTELSE AF OVERLÆGE/ STABSLÆGE

Generalforsamlingen vælger en repræsentant til at være selskabets lægefaglige bedømmelsesrådgiver og til at indgå som fast medlem i de(t) af Chefen for Forsvarets Sanitetskommando nedsatte ansættelsesudvalg, der foretager vurdering af ansøgere til stillinger som overlæge/ stabslæge i Forsvaret. Tillige vælger generalforsamlingen en suppleant. Repræsentanten og suppleanten, der begge skal være valgbare til bestyrelsen, jf. § 6, vælges for en 3-årig periode. Genvalg kan finde sted. Dersom repræsentanten eller suppleanten udtræder før udløbet af en valgperiode, konstituerer bestyrelsen en midlertidig ny suppleant indtil næste generalforsamling. Rådgiverens aktivitet meddeles generalforsamlingen.

§ 15. ANDRE UDVALG

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til afgrænsede opgaver. Mindst et bestyrelsesmedlem skal være medlem af sådanne udvalg. Bestyrelsen udpeger udvalgets formand.

§ 16. LOVÆNDRINGER

Forslag om ændring af selskabets love skal forelægges den ordinære generalforsamling. Forslaget skal være optaget på generalforsamlingens dagsorden og lige som denne være udsendt mindst 4 uger inden generalforsamlingen. Til beslutning om lovændringer kræves 2/3 stemmeflerhed. Lovændringer kan ikke vedtages på en ekstraordinær generalforsamling.

§ 17. TEGNING OG HÆFTELSE

Selskabet forpligtes udadtil ved underskrift af formanden eller af sekretæren i forbindelse med et andet bestyrelsesmedlem. Selskabet hæfter alene med sin formue, og der påhviler ikke selskabets medlemmer nogen hæftelse for de selskabet påhvilende forpligtelser.

§ 18. REGNSKAB OG REVISION

Selskabets regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt revisor.

§ 19. OPLØSNING

Dansk Militærmedicinsk Selskab kan opløses, når 2/3 af medlemmerne skriftligt udtaler ønske herom. Beslutningen skal dog bekræftes på en følgende ordinær generalforsamling med 2/3 af de tilstedeværende medlemmers stemmeflerhed. Opløses selskabet, beslutter den opløsende generalforsamling om anvendelse af selskabets nettoformue samt eventuelle løsørengstande af økonomisk eller historisk værdi.